

# 令和元年度 第44回 全国高等学校選抜フェンシング大会 宿泊・弁当申込要項

## 1. 基本方針

令和元年度第44回全国高等学校選抜フェンシング大会の宿泊及び昼食の確保に万全を期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱につきましては「第44回全国高等学校選抜フェンシング大会実行委員会事務局」（以下「事務局」という）の基本方針に従って実施します。
- (2) 宿泊の申込受付は、東武トップツアーズ株式会社仙台支店が企画・実施する「募集型企画旅行」です。
- (3) 弁当の申込受付は、旅行契約には該当いたしません。
- (4) この要項の適用対象者（以下「大会参加者」という）は、第44回全国高等学校選抜フェンシング大会に参加する選手・監督・コーチ・引率教員・マネージャー生徒・応援生徒・役員（視察員も含む）とします。
- (5) 宿泊・弁当の取扱は、事務局が指定した「東武トップツアーズ(株)仙台支店」（以下「全国高等学校選抜フェンシング大会宮城配宿センター」略して「宮城配宿センター」という）が担当します。事務局側の大会出場チーム宮城滞在中の所在地把握と安全連絡体制構築の観点から、できる限り宮城配宿センターを通じての申込をお願いいたします。

## 2. 取扱(適用)期間

令和2年3月19日（木）～22日（日）の4泊（前泊及び後泊含む。ただし災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。）

## 3. 宿泊について ※東武トップツアーズ(株)の募集型企画旅行です。

- (1) **宿泊代金** （1泊あたり、お1人様料金・諸税・サービス料込）
- (2) **宿泊施設について**
  - ① 事務局の指定した仙台市・多賀城市の宿泊施設を斡旋します。ホテルはシングル・ツイン・トリプル・和室がメインのビジネスホテル・シティホテルです。（別紙利用予定宿泊施設一覧をご参照下さい。）
  - ② 決定宿泊施設名は申込終了後、申込み順に配宿し、各学校申込引率責任者宛て郵送にて回答致します。
  - ③ お部屋割りは、事務局の指定した宿泊施設に一任となります。  
（ただし数に限りがありますので、ご希望に添えないこともございますので、予めご了承ください）
  - ④ 施設、交通渋滞にもよりますが、仙台・多賀城市内の宿舎から大会会場まで概ね車で15分～40分程度です。
  - ⑤ 申込人数により利用予定施設一覧以外の施設をご案内する場合がございます。（その際は必ず先にご連絡致します。）
  - ⑥ 最少催行人員1名（添乗員は同行いたしません）
- (3) **配宿について**
  - ① 配宿は第一希望の施設より申込み順に行います。（別紙申込書に必要事項、希望宿泊施設記号・食事条件番号をご記入下さい。）  
選手・監督等の部屋割りは、学校別男女別を基本として行います。ただし収容人員・申込み人数・申込時期等の要因によりこの限りではありません。予めご了承ください。また同じ宿舎に他都道府県のチームも同宿となる場合があります。
  - ② 仙台・多賀城市内は無料の駐車場の施設は少なく1泊1000円～5000円程度かかる施設がほとんどです。
- (4) **早着・遅着の取扱について**

チェックイン（入館手続）は午後3時以降、チェックアウト（退館手続）は午前10時までを原則とします。それ以前・以降のご利用については追加料金が必要となることがあります。
- (5) **食事・欠食控除について**

**夕食・朝食の申し込み後の欠食控除の取扱はできませんのでご了承ください。あらかじめ申込書に食事条件番号をご記入下さい。**  
その他条件は、東武トップツアーズ株式会社募集型企画旅行条件書及び旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

#### 4. 昼食弁当の取扱について ※旅行契約には該当しません。

- (1) 取扱期間は令和2年3月19日(木)～22日(日)の4日間とします。
- (2) 昼食弁当は **1食 800円(お茶付・税込)** で日毎に競技会場に配達いたします。
- (3) 別紙宿泊・弁当申込書に必要事項をご記入下さい。弁当代金の支払い等についても、宿泊代金と同様の取扱となります。
- (4) ご注文以外の当日販売は行いませんので、予めご了承ください。
- (5) 昼食弁当の引換は11時～13時の間に、各競技会場の指定された弁当引換所にて当社の発行した引換券と交換でお渡しします。
- (6) 注文弁当の空き箱は指定の場所に15時までにご持参下さい。まとめて処理します。(左記時間以降は自己責任で処理願います。)
- (7) 衛生上、受取り後はすぐにお召し上がりください。受け取り後の放置はおやめ下さい。
- (8) 大会会場周辺にはレストランなど食事施設は少ないため事前申込をおすすめします。

#### 5. 大会期間中の移動手段について

今大会における計画輸送バス(宿泊施設～大会会場)などは予定しておりません。各競技会場へは、参加者各自でご来場ください。

#### 6. 申込方法・申込締切日について

- (1) 出場が決定次第、必ず旅行条件をご確認いただき、所定の申込書に必要事項を記入の上、**FAX(022-265-5765)** または下記、**e-mailアドレスに記入済み申込書を添付して** 各学校単位で「宮城配宿センター」にお申込ください。FAXの場合、送信後、確認の電話連絡をお願いいたします。メールアドレスは、下記の 9. お申込み・お問い合わせ先 をご参照下さい。  
別紙利用予定施設一覧をご参照いただき、ご希望の宿泊施設記号(第1希望・第2希望まで)と食事条件番号を必ずご記入下さい。  
(電話でのお申込・変更・取消は一切お受けできませんので、予めご了承ください。)  
**※事務局と協議の上、今回は宿泊施設を選択できるようにしています。必ず第1希望・第2希望まで施設記号・食事条件番号のご記入をお願い致します。**
- (2) 申込み締切後、申込み順に希望宿舎を配宿し、「宮城配宿センター」より、FAXにて宿舎確定通知を送付致します。その後ご記入いただいた申込引率責任者(書類送付先)宛に、宿泊確認書兼請求明細書・宿泊施設地図・弁当引換券・領収証発行依頼書を令和2年2月27日(木)までに**郵送にて**発送いたします。
- (3) 申込締切日 **令和2年2月7日(金)まで**
- (4) 申込後の変更は「宮城配宿センター」にFAXにてご連絡下さい。申込書に訂正箇所を見え消しで記入しなおして送信をお願いします。なお、大会期間中は競技会場内の東武トップツアーズ「宮城配宿センターデスク」までお申し出下さい。

#### 7. 費用のお支払いについて

- (1) 請求書到着後、予約回答書の内容をご確認の上、**令和2年3月6日(金)まで**に下記弊社指定口座へお振込ください。
- (2) お振込にかかる手数料についてはお客様負担とさせていただきますので、予めご了承ください。
- (3) お振込の際、依頼人の欄に必ず「学校名+個人名」を入力ください。  
(例)「〇〇高校 宮城一郎」 ※担当責任者名を必ず入力ください。

振込口座：みずほ銀行 東武支店 当座預金 7357435 東武トップツアーズ株式会社
--

- (4) お振込後、変更などにより返金や追加支払いが発生した場合は、大会期間中、競技会場内の東武トップツアーズ「宮城配宿センターデスク」にて精算させていただきます。お立ち寄り下さい。
- (5) 領収証をご希望の場合は、宿泊確認書等の送付時に領収証発行依頼書を同封してありますので、**令和2年3月9日(月)まで**に必要事項をご記入の上、**FAXにて**お申込ください。大会期間中に会場内の東武トップツアーズ「宮城配宿センターデスク」にて領収証を発行します。お立ち寄り下さい。また、無理な場合は大会終了後、ご指定の送付先にお送りすることもできます。

## 8. 変更・取消について

旅行契約成立後お客様のご都合により予約を取り消す場合には下記の取消料を申し受けます。

※宿泊当日12時までに取消の御連絡がない場合は、無連絡不参加として取扱い、100%の取消料を申し受けます。

	宿泊開始日の前日から起算して		前 日	当 日	旅行開始後又は 無連絡不参加
	5日前まで	4日前～2日前			
宿 泊	無 料	宿泊代金の20%	宿泊代金の40%	50%	100%

※宿泊は、申込泊数分が1つの募集型企画旅行となりますので、契約成立後に解除される場合は、合計宿泊代金に対し上記の取消料を申し受けます。なお、旅行開始後のお取消については100%の取消料を申し受けることとなり返金はありません。

※宿泊人数の変更・取消は、所定の申込書に変更事項を明記の上、「宮城配宿センター」までFAXにて速やかにご連絡下さい。

**(電話でのお申込みや変更・取消は一切お受け出来ませんので、予めご了承下さい。)**

なお、宿泊日当日の変更・取消は直接宿舎へご連絡下さい。

※お弁当数の変更・取消はご利用日前日の正午までに「宮城配宿センター」、19日以降は、大会会場内の「宮城配宿センターデスク」の東武トップツアーズ係員に最終の必要個数を必ずご連絡ください。ご連絡のない場合は当初の申込個数でお届けします。

なお、変更・取消については利用日の前日12時(正午)までは無料、以降は100%の取消料を申し受けることとなります。

## 9. お申込・お問合せ先



旅行企画・実施

観光庁長官登録旅行業第38号 JATA正会員  旅行業公正取引協議会会員 

**東武トップツアーズ(株)仙台支店 第44回全国高等学校選抜フェンシング大会「宮城配宿センター」係**

〒980-0021 宮城県仙台市青葉区中央1丁目6-18

TEL:022-263-3232 FAX:022-265-5765

e-mail アドレス: HF02sendai@tobuoptours.co.jp

営業時間 平日 9:30~17:30

(土曜・日曜・祝日は休業)

担当者 : 田村瑛里子・柏谷悠紀

総合旅行業務取扱管理者 : 田口 英之



※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上、お申込ください。

承認番号：客国19-543

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく上記旅行業務取扱管理者にご質問ください。

令和元年度 第44回 全国高等学校選抜フェンシング大会 利用予定宿泊施設一覧

仙台市内・多賀城市内

地区	記号	施設名	ホテルまでのアクセス	食事条件	部屋タイプ	宿泊料金	駐車場の有無
			大会会場までの所要時間				
仙台駅近郊	A	ホテルパールシティ仙台 *コインランドリー2台	青葉通一番町駅より徒歩5分	1泊2食	シングル	¥9,000	○(有料)
			電車で20分(乗換時間含む)E車で8分		ツイン	¥9,000	
	B	ホテルモンテエルマーナ仙台 *コインランドリー4台	仙台駅より徒歩2分	1泊朝食	シングル	¥11,000	○(有料)
			電車で8分+車で8分		ツイン	¥9,500	
	C	江陽グランドホテル *なし【徒歩8分の所にコインランドリーあり】	仙台駅より徒歩5分	1泊朝食	シングル	¥9,500	○(有料)
			電車で8分+車で8分		ツイン	¥9,500	
	D	仙台ビジネスホテル駅前 *コインランドリー2台	仙台駅より徒歩5分	1泊2食	シングル	¥10,000	○(有料)
			電車で8分+車で8分		ツイン	¥10,000	
E	ホテルユニサイト仙台 *コインランドリー2台	仙台駅より徒歩8分	1泊朝食	シングル	¥8,800	○(有料)	
		電車で8分+車で8分		ツイン	¥7,000		
F	ホテルベルエア仙台 *コインランドリー2台	青葉通一番町駅より徒歩5分	1泊2食	シングル	¥9,000	○(有料)	
		電車で20分(乗換時間含む)E車で8分		ツイン	¥8,500		
G	ホテルプレミアムグリーンヒルズ *コインランドリー4台	仙台駅より徒歩9分	1泊2食	シングル	¥11,500	○(有料)	
		電車で8分+車で8分		ツイン・トリプル	¥10,500		
H	ホテルグリーンパシフィック *コインランドリー4台	仙台駅より徒歩5分	1泊2食	シングル	¥10,000	○(有料)	
		電車で8分+車で8分		—	—		
多賀城近郊	I	ホテルルートイン仙台東 *コインランドリー4台	六町の目駅より徒歩10分	1泊2食	シングル	¥10,500	○(無料) バス可
			車で15分		ツイン	¥10,500	
	J	ホテルキャスルプラザ多賀城 *コインランドリー3台	多賀城駅より徒歩9分	1泊2食	シングル	¥8,800	○(無料) バス可
			車で20分		—	—	
K	ホテルルートイン仙台港北インター *コインランドリー5台	中野栄駅より車で	1泊2食	シングル	¥11,000	○(無料) バス可	
		車で20分		ツイン	¥11,000		
L	ホテルルートイン多賀城駅東 *コインランドリー3台	多賀城駅より徒歩5分	1泊2食	シングル	¥10,500	○(無料) バス可	
		車で20分		ツイン	¥10,500		

※ルートイン仙台東、ルートイン仙台港北インター、ルートイン多賀城駅東の朝食は施設による無料サービスです。

※夕食の欠食は、1回につき-1,500円となります。